

## FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE A2 – Utilisateur intermédiaire

**Durée :** 20 jours - 140 heures.

**Tarifs Intra :** nous consulter

**Délai d'accès :** 1 mois

**Prérequis :** Pouvoir comprendre et s'exprimer de manière simple sur des sujets familiers.

**Nombre de participants :** 6 maximum.

**Répertoire Spécifique :** RS593

**Formacode :** 15235 : Français langue étrangère

**NSF :** 136 : Langues vivantes, civilisations étrangères et régionales

### Objectifs Pédagogiques :

- Comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité.
- Communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels.
- Décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.

### Public concerné :

Toute personne non-francophone, en particulier les salariés expatriés, qui lisent et écrivent dans leur langue maternelle et qui doivent s'exprimer en français dans leur travail et dans la vie courante.

### Moyens Pédagogiques :

- Pédagogie participative et actionnelle.  
Pédagogie individualisée.  
Alternance d'activités de communication écrite, de grammaire, de phonétique.  
Jeux de vocabulaire et grammaticaux.
- Documents écrits authentiques (Presse, support de communication professionnel...)  
Documents audios authentiques (vidéos, chanson...)  
Jeux de rôles  
Ordinateur  
Vidéo projecteur  
Internet

Feuille d'émargement à la demi-journée, questionnaire de satisfaction stagiaire, attestation de stage.

### Modalités d'évaluation, Validation et Sanction :

En début de la formation – Tour de table avec les stagiaires pour évaluer le niveau moyen du groupe.

Au cours de la formation - Evaluations qualitatives des acquis tout au long de la formation via des exercices pratiques et mises en situation professionnelle, pour valider la compréhension de chaque notion abordée dans le programme de cours.



# Axe Pro Formation

Sécurité – Prévention – Réglementation – Bureautique - Français

En fin de formation - Attestation de fin de formation reprenant les objectifs de formation remise aux stagiaires puis signée par le formateur, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

En Option : Diplôme de Compétence en Langue (DCL) en cas de réussite à l'examen.

## Modalités d'inscription / Modalités particulières :

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant le début de la formation, sous réserve de places disponibles, en nous contactant au 06 27 80 42 09 ou par courriel : [tarlet@axeproformation.fr](mailto:tarlet@axeproformation.fr)

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Renseignez-vous auprès de notre référent handicap au 06 27 80 42 09 ou par courriel : [tarlet@axeproformation.fr](mailto:tarlet@axeproformation.fr)



## PROGRAMME

L'ensemble de ces thématiques est traité en mobilisant la compréhension orale, la production orale, la compréhension écrite et la compréhension écrite.

### → Grammaire :

- Le passé proche, présent progressif et futur proche.
- Futur simple : construction et valeurs
- Passé-composé : affirmatif, négatif.
- L'imparfait.
- Conditionnel présent : expression de la proposition.
- Les pronoms possessifs.
- Les adjectifs et pronoms indéfinis
- Les propositions relatives.
- Les pronoms directs et indirects.
- Le conditionnel présent.
- La comparaison simple
- Les pronoms toniques.
- La mise en relief.
- L'expression de la quantité et de l'intensité.

### → Compréhension et expression orale :

- Comprendre des informations sur la famille, les achats, le travail et les relations.
- Identifier le sujet d'un court reportage radio (lent).
- Saisir l'essentiel des informations contenues dans le journal télévisé si celles-ci sont accompagnées d'images.
- Exprimer sa joie, sa colère, son mécontentement.
- Comparer des objets et des choses.
- Demander des renseignements pour un voyage.
- Exprimer la chronologie d'un événement au présent, au passé composé, au futur proche et au futur simple.
- Saisir l'essentiel des informations contenues dans le journal télévisé si celles-ci sont accompagnées d'images.

### → Expression écrite :

- Savoir caractériser une personne.
- Savoir utiliser les mots pour exprimer la chronologie.
- Rédiger une carte postale ou une lettre.
- Raconter un événement passé.

### → Compréhension écrite :

- Comprendre des documents courants, comme des publicités, des prospectus, des menus, des horaires, des lettres personnelles simples.